

台帳機能一覧

機能名	備考
▼台帳機能一覧	
基本情報	締日、入金予定日、指定取引先コード、メールアドレス等の基本情報登録
	顧客メモ情報は支払書入力画面に表示
顧客別単価	顧客ごとに売上単価を登録・管理
支払情報	顧客の支払金額を確認 / 月別の工事内訳の支払金額を確認 / 集計データを印刷・CSV出力
顧客データCSV抽出	顧客一覧データのCSV抽出
▼工事台帳	
工事情報_基本情報	工事名、請求先、施工者、現場担当者、工事区分、受注区分、メールアドレス等の基本情報登録
工事情報_所在地	事務所住所と現場住所を別々に登録管理可能
工事情報_提出書類	必要提出書類の管理
工事別単価	工事ごとに売上単価を登録/ 契約金額登録
見積情報	他のソフトで作成した見積ファイルをリンク保存
	見積情報の管理（検索抽出）
支払情報	工事の支払金額を確認 / 集計データを印刷・CSV出力
工事データCSV抽出	工事一覧データをCSV抽出
▼支払先台帳	
基本情報	締日、振込予定日、支払先のグループ化、メールアドレス等の基本情報登録
	支払先メモ情報は支払書入力画面に表示
支払先別単価	支払先ごとに支払単価を登録し支払入力画面に連動
支払情報	支払先の月別税抜支払金額合計、消費税、税込支払金額合計を確認 / 集計データを印刷・CSV出力
支払先データCSV抽出	支払先一覧データのCSV抽出
▼品名台帳	
基本情報	標準単価、単位、品名のグループ化
	分類（材料費、労務費、外注費、経費、その他）登録で費用を自動集計
支払情報	品名の月別支払金額を確認 / 集計データを印刷・CSV出力
品名データCSV抽出	品名一覧データのCSV抽出